

# Общественное Объединение «Эхо»

## НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

### 1. Общие положения

Наблюдательный совет общественного объединения «Эхо» является консультативным и наблюдательным органом ОО «Эхо».

Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность руководствуясь настоящим Положением.

#### **Задачи Наблюдательного совета:**

- Содействие Директору организации в создании условий, способствующих эффективной работе организации;
- Участие в стратегическом планировании организации;
- Оказание организационной, экономической, в том числе, финансовой, культурной, социальной, технической и иной поддержки деятельности организации;
- Содействие организации в сотрудничестве с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими организациями, а также с международными организациями, объединениями и движениями;
- Привлечение финансовой помощи и иных ресурсов для достижения целей и задач организации;
- Разработка рекомендаций для сотрудников;
- Разработка рекомендаций по деятельности ОО «Эхо»;
- Привлечение СМИ для освещения деятельности организации;
- Оказание информационной поддержки;
- Оказание помощи в организации мероприятий проводимых ОО «Эхо».

### 3. Формирование и Состав Наблюдательного Совета

В Наблюдательный Совет могут входить обладающие авторитетом граждане Республики Казахстан и иностранные граждане. Включение в члены Наблюдательного совета возможно только с согласия кандидата.

Члены Наблюдательного Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Предложения по вхождению новых членов в состав Наблюдательного Совета, а также по его количественному составу вносятся ОО «Эхо» и утверждаются Общим Собранием.

Срок полномочий членов Наблюдательного Совета составляет два года начиная со дня формирования более половины от общей численности членов Попечительского Совета с возможностью переизбрания неограниченное число раз.

#### **Прекращение членства в Наблюдательном совете**

Членство в Наблюдательном совете может быть прекращено в следующих случаях:

- по личной просьбе члена Наблюдательного Совета,
- по требованию не менее 2/3 от списочного состава членов Наблюдательного Совета,
- по решению общего собрания

### 4. Права и обязанности членов Наблюдательного Совета

#### **Члены Наблюдательного Совета имеют право:**

- Участвовать в работе организации в пределах своей компетенции;
- Оказывать поддержку организации в решении вопросов, связанных с сотрудничеством с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями;

- Содействовать в осуществлении международных связей;
- Вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью организации;
- Содействовать в обеспечении финансовой устойчивости организации;
- Участвовать в разработке и реализации проектов, программ и планов развития;
- Участвовать в разработке и реализации политики и стратегии развития организации;
- Участвовать в мероприятиях ОО «Эхо»;
- Использовать на основании соответствующих договоров символику ОО «Эхо»;
- Получать программные документы и отчеты о деятельности ОО «Эхо», а также протоколы собраний и иную необходимую информацию;
- В любое время прекратить свое участие в работе Наблюдательного Совета, предупредив правление ОО Эхо за 1 месяц до ухода;

Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

#### **4.1. Члены Наблюдательного Совета обязаны:**

- Оказывать всестороннее содействие в достижении целей и решении задач деятельности ОО «Эхо» с привлечением финансовыми, техническими, интеллектуальными и других ресурсов.
- Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ОО «Эхо» и Наблюдательного Совета без письменного разрешения Директора ОО «Эхо».
- Реализовывать задачи Наблюдательного Совета строго в соответствии с требованиями настоящего Положения и действующего законодательства.

Исполнение обязанностей членов Наблюдательного Совета является добровольным, персональным и безвозмездным.

### **5. Обеспечение деятельности Наблюдательного Совета**

ОО «Эхо» выделяет сотрудника для осуществления функций технического секретаря Наблюдательного Совета, который извещает членов Совета и приглашенных лиц о дате, времени, месте и повестке дня заседания, готовит необходимые документы, ведет протокол заседания, осуществляет другие действия, связанные с техническим обеспечением деятельности Наблюдательного Совета.

### **6. Порядок работы Наблюдательного Совета**

- Совет проводит свои заседания в соответствии с утвержденным планом работы и графиком заседаний, не реже двух раз в год в сроки, определенные его решением.
- Совет проводится или в виде личных встреч или on-line
- План работы Наблюдательного Совета разрабатывается с учетом предложений его членов.
- Наблюдательного Совета правомочен проводить заседания и принимать решения по рассматриваемым вопросам в случае, если на заседании присутствует не менее половины его членов.
- Решения Наблюдательного Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.
- Решения Наблюдательного Совета оформляются в виде актов, которые передаются Директору ОО «Эхо»

### **7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены общим собранием по его собственному решению или по рекомендации Наблюдательного Совета.